

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden worden de volgende definities verstaan:

- **V&V Personeelsdiensten:** de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Vroegindewey & de Visser Personeelsdiensten B.V., statutair gevestigd te (3851 JV) Ermelo aan de Kerklaan 10-F, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel met registratienummer 54670527;
- **Opdrachtgever:** de natuurlijk persoon, rechtspersoon of vennootschapsrechtelijke/organisatorische eenheid met rechtsbevoegdheid die binnen haar bedrijfs- of beroepsactiviteit gebruik maakt van de Diensten van V&V Personeelsdiensten;
- **Diensten:** de Overeenkomst tussen V&V Personeelsdiensten en de Opdrachtgever waarbij V&V Personeelsdiensten ten behoeve van de Opdrachtgever werkzaamheden zal verrichten;
- **Offerte:** het aanbod dat V&V Personeelsdiensten doet richting de Opdrachtgever met betrekking tot het verrichten van één of meer Diensten;
- **Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW, alsmede elke wijziging of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding van de Overeenkomst, op basis waarvan V&V Personeelsdiensten één of meerdere Diensten voor de Opdrachtgever verricht;
- **Partijen:** V&V Personeelsdiensten en de Opdrachtgever;
- **Schriftelijk:** in geschrifte of elektronisch (Whatsapp en e-mail);
- **BW:** Burgerlijk Wetboek.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing met ingang van 1 oktober 2025 en vervangen alle vorige versies van deze algemene voorwaarden.
2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Offertes, Overeenkomsten, Diensten en leveringen van welke aard dan ook van V&V Personeelsdiensten, alsmede op alle wijzigingen en aanvullingen op Overeenkomsten tussen Partijen en op alle vervolgoedprachten.
3. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de Opdrachtgever worden middels deze algemene voorwaarden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden, alsmede aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts toepasselijk indien V&V Personeelsdiensten dit schriftelijk en ondubbelzinnig heeft verklaard.
5. V&V Personeelsdiensten behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen en/of aan te vullen, ook voor reeds bestaande Overeenkomsten tussen Partijen.
6. Opdrachtgever kan geen rechten ontleen aan de wijze waarop V&V Personeelsdiensten deze algemene voorwaarden toepast.
7. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op het moment dat V&V Personeelsdiensten voor de uitvoering van de Overeenkomst derden inschakelt.
8. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden rechtsgeldig worden vernietigd, nietig blijken te zijn of voor andere redenen niet rechtens afdwingbaar zijn, blijven alle overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van kracht en zullen Partijen de ongeldige bepaling vervangen door een nieuwe rechtsgeldige bepaling die zoveel mogelijk overeenkomt met de oorspronkelijke aard en het oorspronkelijke doel van de ongeldige bepaling.
9. Deze algemene voorwaarden worden door V&V Personeelsdiensten altijd voor of tijdens het sluiten van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever ter hand gesteld. V&V Personeelsdiensten wijst de Opdrachtgever erop dat de algemene voorwaarden ook op de website van V&V Personeelsdiensten staan vermeld.

Artikel 3 – Offertes

1. Alle schriftelijke Offertes die door V&V Personeelsdiensten worden gedaan, dienen gekwalificeerd te worden als een aanbod in de zin van de wet én worden vrijblijvend gedaan, tenzij dit in de Offerte anders is vermeld. Indien er een termijn in de Offerte is vermeld, behoudt V&V Personeelsdiensten het recht om het aanbod te allen tijde te herroepen.
2. Alle informatie in de Offerte, alsmede alle informatie die V&V Personeelsdiensten mondeling verstrekt, wordt door V&V Personeelsdiensten met de grootste zorgvuldigheid verstrekt, maar kan geenszins rechten voor de Opdrachtgever scheppen.
3. Kennelijke vergissingen en/of fouten in de Offerte binden V&V Personeelsdiensten niet.
4. Alle door V&V Personeelsdiensten verstrekte informatie is eigendom van V&V Personeelsdiensten en dient op eerste verzoek van V&V Personeelsdiensten te worden geretourneerd en/of te worden vernietigd.

Artikel 4 – De Overeenkomst

1. De Overeenkomst tussen Partijen komt slechts tot stand op het moment dat V&V Personeelsdiensten schriftelijk heeft bevestigd.
2. De opdrachtbevestiging wordt geacht de inhoud van de Overeenkomst juist en volledig weer te geven, tenzij de Opdrachtgever daartegen binnen 48 uur na verzending van de opdrachtbevestiging protesteert.
3. De inhoud van de Overeenkomst wordt uitsluitend bepaald door de in de Offertes, Overeenkomst en opdrachtbevestiging gegeven omschrijving van de Diensten.
4. Wanneer de Overeenkomst wordt gewijzigd (waaronder mede begrepen aanvullende afspraken) op initiatief van Opdrachtgever, dient de wijziging door V&V Personeelsdiensten schriftelijk bevestigd te worden. Indien de Overeenkomst op initiatief van V&V Personeelsdiensten wordt gewijzigd, heeft de Opdrachtgever het recht om binnen 48 uur na verzending van de schriftelijke wijziging, te protesteren tegen de wijziging.
5. Indien de Overeenkomst niet schriftelijk tot stand is gekomen, geldt de door V&V Personeelsdiensten verstrekte factuur als schriftelijk bewijs van de Overeenkomst.
6. Elke Overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat V&V Personeelsdiensten bevoegd is om de kredietwaardigheid van de Opdrachtgever na te gaan. Op het moment dat V&V Personeelsdiensten om haar moverende redenen van mening is dat de Opdrachtgever niet (voldoende) kredietwaardig is, dan heeft V&V Personeelsdiensten het recht om haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst op te schorten.
7. Voor het uitvoeren van de Overeenkomst is V&V Personeelsdiensten gerechtigd om bij of na het aangaan van de Overeenkomst zekerheid te eisen van de Opdrachtgever.

Artikel 5 – Tarieven

1. Alle tarieven in de Offertes, Overeenkomsten, alsmede alle tarieven die door V&V Personeelsdiensten worden vermeld, worden altijd uitgedrukt in Euro's (€) en zijn exclusief BTW, andere heffingen van overheidswege en reis- en verblijfskosten, tenzij door V&V Personeelsdiensten uitdrukkelijk én schriftelijk in de Offerte of Overeenkomst anders is aangegeven.
2. Een samengestelde prijsopgave verplicht V&V Personeelsdiensten niet tot het uitvoeren van slechts één gedeelte van de Overeenkomst.
3. De in de Overeenkomst gehanteerde tarieven worden gedurende de opdracht niet gewijzigd, tenzij een verhoging van heffingen, belastingen, accijnzen of valutakoersen gedurende de Overeenkomst plaatsvindt, ongeacht of deze verhoging tijdens het sluiten van de Overeenkomst voor V&V Personeelsdiensten voorzienbaar was.
4. Wanneer V&V Personeelsdiensten meent dat de uitvoering van de Overeenkomst verlangd dat het gehanteerde tarief verhoogd dient te worden, zal V&V Personeelsdiensten hiervoor in overleg treden met de Opdrachtgever onder vermelding van de reden voor de verhoging, alsmede de hoogte van de verhoging.
5. Indien de Opdrachtgever geen goedkeuring voor een tariefverhoging geeft, zal V&V Personeelsdiensten de overeengekomen opdracht zodanig beperken dat deze nog tegen het overeengekomen tarief afgerond kan worden, hetgeen geenszins een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van V&V Personeelsdiensten oplevert.
6. Onverminderd lid 3 en 5 van artikel 5 van deze algemene voorwaarden is V&V Personeelsdiensten altijd gerechtigd om jaarlijks per 1 januari het overeengekomen tarief aan te passen met de Dienstenprijsindex (DPI), gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek, waarbij DPI 2021 = 100.
7. Een tariefverhoging geeft de Opdrachtgever niet de mogelijkheid de Overeenkomst te ontbinden.

Artikel 6 – Uitvoering overeenkomst

1. V&V Personeelsdiensten zal het nodige doen om het beoogde resultaat te bereiken in het kader van een inspanningsverbintenis.
2. Factoren die buiten de invloedssfeer van V&V Personeelsdiensten liggen én die ertoe leiden dat het beoogde resultaat niet (tijdig) wordt behaald, leveren geen toerekenbare tekortkoming aan de zijde van V&V Personeelsdiensten op.
3. Indien de uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft V&V Personeelsdiensten te allen tijde het recht om werkzaamheden door derden te laten verrichten, zonder hiervoor goedkeuring van de Opdrachtgever voor nodig is. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW is uitgesloten.
4. De Opdrachtgever heeft de verantwoordelijkheid voor het aanleveren van alle informatie die door V&V Personeelsdiensten is aangegeven of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat V&V Personeelsdiensten die nodig heeft voor het uitvoeren van de Overeenkomst. Opdrachtgever zorgt er te allen tijde voor dat de benodigde informatie onverwijld aan V&V Personeelsdiensten wordt overhandigd.
5. Wanneer de Opdrachtgever in gebreke blijft met het aanleveren van de benodigde informatie, behoudt V&V Personeelsdiensten zich het recht voor om de Overeenkomst op te schorten en/of de uit die opschorting voortvloeiende extra kosten vanwege vertraging(en) in de opdracht aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
6. V&V Personeelsdiensten is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit onjuiste en/of onvolledige informatie, dan wel voor het niet tijdig aanleveren van de benodigde informatie.
7. Op het moment dat de Overeenkomst in verschillende fasen wordt uitgevoerd, is V&V Personeelsdiensten gerechtigd om de uitvoering van de daaropvolgende fase op te schorten totdat de Opdrachtgever de uitgevoerde werkzaamheden in de afgeronde fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
8. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het noodzakelijk is om de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, zullen Partijen eerst in overleg treden om de Overeenkomst aan te passen.
9. Wanneer een wijziging en/of aanvulling van de Overeenkomst kosten met zich meebrengt, dan wel kwalitatieve consequenties heeft, zal V&V Personeelsdiensten de Opdrachtgever hierover schriftelijk informeren.

Artikel 7 – Duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, welke in de Offerte, Overeenkomst of opdrachtbevestiging staat vermeld en verloopt van rechtswege na het verstrijken van de overeengekomen termijn, tenzij Partijen de Overeenkomst schriftelijk hebben verlengd. Bij gebreke van een vermelding van de tijdsduur heeft te gelden dat de Overeenkomst wordt aangegaan voor de tijd die nodig is om de overeengekomen werkzaamheden uit te voeren.
2. Partijen hebben niet het recht de Overeenkomst tussentijds op te zeggen, tenzij er sprake is van een dringende reden. In dat geval wordt de dringende reden schriftelijk vermeld én geldt er geen opzegtermijn.
3. V&V Personeelsdiensten heeft het recht om de Overeenkomst onmiddellijk te beëindigen zonder dat een opzegtermijn van kracht is indien de Opdrachtgever één of meer bepalingen uit de Overeenkomst niet nakomt, ondanks een schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn is gesteld aan de Opdrachtgever om alsnog tot nakoming over te gaan.
4. Wanneer de Overeenkomst wordt opgezegd, ontslaat dit geen van de Partijen om de reeds verrichte prestaties ongedaan te maken. De Opdrachtgever blijft verplicht om ook alle facturen te voldoen die zien op de Diensten die reeds door V&V Personeelsdiensten zijn verricht, alsmede welke door V&V Personeelsdiensten tijdens de opzegtermijn zijn verricht.
5. Partijen zijn na opzegging over en weer niet tot enige schadevergoeding gehouden als gevolg van de opzegging, tenzij er sprake is van bewuste roekeloosheid of opzet van V&V Personeelsdiensten en/of de Opdrachtgever.
6. Bij surseance van betaling of faillissement van Opdrachtgever of V&V Personeelsdiensten, kan de andere partij de Overeenkomst direct beëindigen.
7. Indien in de Overeenkomst gesproken wordt over een termijn, heeft in ieder geval te gelden dat het geen fatale termijn betreft.
8. Op het moment dat het V&V Personeelsdiensten niet lukt om binnen de overeengekomen termijn de Overeenkomst uit te voeren, treden Partijen eerst in overleg om de Overeenkomst alsnog uit te voeren voordat V&V Personeelsdiensten in gebreke is.

Artikel 8 – Betaling

1. Betaling geschiedt bij voorkeur per banktransactie.
2. V&V Personeelsdiensten heeft het recht om betaling van Opdrachtgever te weigeren, indien bij V&V Personeelsdiensten redelijkerwijs het vermoeden bestaat dat het te ontvangen geldbedrag op onrechtmatige wijze bij de Opdrachtgever in bezit is gekomen, dan wel wanneer het in ontvangstnemen van V&V Personeelsdiensten in strijd is met de 'Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van Terrorisme'.
3. V&V Personeelsdiensten is gerechtigd om voorafgaand aan de uitvoering van de Overeenkomst een voorschot van Opdrachtgever te verlangen. Voorschotten dienen terstond te worden voldaan, maar in ieder geval binnen 5 (zegge: vijf) dagen nadat met de uitvoering van de Overeenkomst door V&V Personeelsdiensten wordt aangevangen.
4. Betaling van de facturen geschiedt binnen de termijn die op de factuur staat vermeld. Bij gebreke van een betalingstermijn op de factuur, dient de factuur in ieder geval binnen 14 (zegge: veertien) dagen na de factuurdatum betaald te zijn.



V&V Personeelsdiensten

5. Betalingen geschieden te allen tijde in dezelfde valuta als waarin door V&V Personeelsdiensten is gefactureerd.
6. De Opdrachtgever is alleen van zijn betalingsverplichting(en) jegens V&V Personeelsdiensten gekweten indien en voor zover het totaal verschuldigde bedrag rechtstreeks aan V&V Personeelsdiensten of een door V&V Personeelsdiensten aangewezen derde is betaald.
7. Indien betaling niet binnen de overeengekomen betalingstermijnen wordt verricht, is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat daarvoor een ingebrekestelling is vereist.
8. Op het moment dat de Opdrachtgever in verzuim treedt, is de Opdrachtgever over het op dat moment opeisbare bedrag een direct opeisbare rente van 2% per maand verschuldigd, tenzij de wettelijke (handels)rente hoger is, in welk geval de wettelijke (handels)rente prevaleert.
9. Alle (buiten)rechtelijke kosten welke V&V Personeelsdiensten maakt ter verkrijging van voldoening, zowel in als buiten rechte, komen vanaf dat moment voor rekening van de Opdrachtgever. In dat geval is de Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van ten minste 15% van het reeds openstaande factuurbedrag, met een minimum van € 250,- (zegge: tweehonderdvijftig euro) per factuur.
10. De Opdrachtgever heeft niet het recht om zijn betalingsverplichting(en) te verrekenen met eventuele vorderingen die de Opdrachtgever op V&V Personeelsdiensten heeft.
11. Bezwaren die de Opdrachtgever heeft tegen (de hoogte van) de factuur dienen onverwijld, maar in ieder geval binnen 5 (zegge: vijf) dagen na de factuurdatum aan V&V Personeelsdiensten schriftelijk kenbaar te zijn gemaakt. Bij gebreke van een (tijdig) bezwaar stemt de Opdrachtgever in met de verschuldigheid van de factuur.
12. Bezwaren van de Opdrachtgever tegen één of meerdere facturen schort de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.
13. In het geval van faillissement of surséance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen die V&V Personeelsdiensten uit hoofde van de Overeenkomst heeft direct opeisbaar.
14. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken altijd in de eerste plaats ter afdoening van de verschuldigde rente en kosten en in de tweede plaats van de opeisbare facturen, ongeacht of V&V Personeelsdiensten vermeldt dat betaling strekt ter voldoening van een factuur.

Artikel 9 – Ontbinding & opschorting

1. Bij iedere tekortkoming van de Opdrachtgever ten aanzien van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, is V&V Personeelsdiensten bevoegd om de Overeenkomst door middel van aangetekend schrijven buitengerechtelijk te ontbinden.
2. Onverminderd artikel 9.1 van deze algemene voorwaarden, zijn beide Partijen bevoegd om de Overeenkomst direct en zonder dat een ingebrekestelling is vereist, bij aangetekend schrijven buitengerechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien:
 - a. de andere partij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of aan deze partij surseance van betaling wordt verleend;
 - b. de andere partij zijn eigen faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c. de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd of de onderneming wordt gestaakt;
 - d. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere partij beslag wordt gelegd;
 - e. bij V&V Personeelsdiensten goede grond is ontstaan om te vrezen dat Opdrachtgever zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet (tijdig) zal nakomen.
3. Indien de Opdrachtgever op het moment van ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de Overeenkomst heeft ontvangen, kan de Opdrachtgever de Overeenkomst slechts gedeeltelijk ontbinden, dan wel uitsluitend voor het gedeelte, dat door of namens V&V Personeelsdiensten nog niet is uitgevoerd.
4. Betalingen die de Opdrachtgever aan V&V Personeelsdiensten heeft verricht vóór de ontbinding, alsmede alle facturen die V&V Personeelsdiensten aan de Opdrachtgever vóór de ontbinding heeft verzonden, blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding direct opeisbaar.
5. Indien de Opdrachtgever zijn verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel in de gevallen zoals genoemd in artikel 9.2 van deze algemene voorwaarden, is V&V Personeelsdiensten gerechtigd haar verplichtingen jegens de Opdrachtgever op te schorten, zonder daardoor tot enige schadevergoeding jegens de Opdrachtgever gehouden te zijn.

Artikel 10 – Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van V&V Personeelsdiensten jegens de Opdrachtgever voor schade, voortvloeiende of verband houdende met de uitvoering van de Overeenkomst is volledig uitgesloten.
2. Indien en voor zover om welke reden dan ook in rechte komt vast te staan dat V&V Personeelsdiensten toch aansprakelijk is, dan is de aansprakelijkheid van V&V Personeelsdiensten beperkt tot het bedrag dat krachtens de door V&V Personeelsdiensten afgesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico.
3. Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de in artikel 10.2 van deze algemene voorwaarden bedoelde verzekering mocht plaatsvinden of deze geen dekking biedt, dan wel wanneer de schade hoger is dan het bedrag dat voornoemde verzekering dekt, is iedere aansprakelijkheid van V&V Personeelsdiensten beperkt tot het door V&V Personeelsdiensten in verband met de betreffende opdracht in rekening gebrachte facturen, maar te allen tijde met een maximum van € 10.000,- (zegge: tienduizend euro).
4. Bij het inschakelen door V&V Personeelsdiensten van derden en bij het gebruik door V&V Personeelsdiensten van apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, zal V&V Personeelsdiensten steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. V&V Personeelsdiensten is echter voor eventuele fouten en/of tekortkomingen van deze derden of voor het niet deugdelijk functioneren van door V&V Personeelsdiensten bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken, niet aansprakelijk. V&V Personeelsdiensten is gerechtigd om zonder voorafgaand overleg eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen of -uitsluitingen van derden te aanvaarden.
5. Alle aanspraken vervallen, indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn ingediend bij V&V Personeelsdiensten binnen 7 (zegge: zeven) dagen nadat degene die de aanspraak maakt, bekend was, of redelijkerwijze bekend kon zijn, met de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd, maar alle aanspraken vervallen in ieder geval na 6 (zegge: zes) maanden nadat de Overeenkomst is geëindigd (lees: ook na ontbinding en opzegging).
6. De aansprakelijkheidsbeperking van V&V Personeelsdiensten geldt niet voor opzet of bewuste roekeloosheid van V&V Personeelsdiensten.
7. De aansprakelijkheid van V&V Personeelsdiensten is in ieder geval beperkt tot directe schade, waaronder wordt verstaan:
 - a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze algemene voorwaarden;
 - b. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van de directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.



V&V Personeelsdiensten

8. V&V Personeelsdiensten is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen letselschade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade, schade door bedrijfsstagnatie en schade als gevolg van opgelegde loonsancties (al dan niet op grond van de Wet verbetering poortwachter) en boetes.
9. De Opdrachtgever is verplicht om zorg te dragen voor een afdoende, totaal dekkende aansprakelijkheidsverzekering voor alle schade welke mogelijk voor de Opdrachtgever voortvloeit of voort kan vloeien uit de Overeenkomst.
10. De Opdrachtgever vrijwaart V&V Personeelsdiensten voor iedere aanspraak van derden die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden.
11. Indien V&V Personeelsdiensten uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden V&V Personeelsdiensten zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft ten aanzien van het nemen van adequate maatregelen, dan is V&V Personeelsdiensten, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van V&V Personeelsdiensten en derden die daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

Artikel 11 – Overmacht

1. Indien V&V Personeelsdiensten wegens overmacht de Overeenkomst niet (tijdig) kan nakomen, dan is V&V Personeelsdiensten gerechtigd de Overeenkomst schriftelijk op te schorten of de Overeenkomst schriftelijk te ontbinden. V&V Personeelsdiensten zal de Opdrachtgever onverwijld in kennis stellen wanneer V&V Personeelsdiensten het voornemen heeft om de Overeenkomst op grond van een overmachtsgeval op te schorten of te ontbinden.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, onvoorziene, langdurige ziekte van de medewerkers van V&V Personeelsdiensten, overmacht van door V&V Personeelsdiensten ingeschakelde derden, overheidsmaatregelen die de uitvoering van de Overeenkomst raken, natuurgeweld en alle van buitenaf komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop V&V Personeelsdiensten geen invloed kan of heeft kunnen uitoefenen, waardoor V&V Personeelsdiensten niet in staat is haar verplichtingen na te komen.
3. V&V Personeelsdiensten heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat V&V Personeelsdiensten haar verbintenis had moeten nakomen.
4. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van V&V Personeelsdiensten opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door V&V Personeelsdiensten niet mogelijk is langer duurt dan 2 (zegge: twee) maanden, zijn beide Partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
5. Indien V&V Personeelsdiensten bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen.

Artikel 12 – Garantie

1. V&V Personeelsdiensten verstrekt met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst geen enkele vorm van garantie, tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald. Voor zover van toepassing is non-conformiteit in de zin van artikel 7:17 BW uitgesloten.

Artikel 13 – Geheimhouding en persoonsgegevens

1. Beide Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Aan V&V Personeelsdiensten verstrekte (persoons)gegevens worden in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en aanverwante wet- en regelgeving op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.
3. Opdrachtgever vrijwaart V&V Personeelsdiensten voor schade, daaronder begrepen boetes van toezichthoudende organisaties, die het gevolg zijn van het niet of niet volledig nakomen door Opdrachtgever en/of V&V Personeelsdiensten van het bepaalde in dit artikel.
4. De Opdrachtgever zal zonder toestemming van V&V Personeelsdiensten geen mededelingen doen aan derden over de werkwijze van V&V Personeelsdiensten én geen adviezen en/of rapportages van V&V Personeelsdiensten aan derden ter beschikking stellen, tenzij de Opdrachtgever op grond van een wettelijke bepaling gehouden is om mededelingen te doen aan derden en adviezen en/of rapportages van V&V Personeelsdiensten aan derden ter beschikking te stellen.

Artikel 14 – Intellectueel eigendom

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 13 van deze algemene voorwaarden, behoudt V&V Personeelsdiensten zich de rechten en bevoegdheden voor die haar op grond van de Auteurswet toekomen.
2. Alle door V&V Personeelsdiensten verstrekte stukken, rapporten en adviezen zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van V&V Personeelsdiensten worden veelevoudigd, openbaar gemaakt of anderszins ter kennis van derden worden gebracht.

Artikel 15 – Slotbepalingen

1. Op alle door V&V Personeelsdiensten gesloten én te sluiten Overeenkomsten, alsmede op alle Offertes, aanbiedingen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen welke ontstaan naar aanleiding van een overeenkomst waarop onderhavige algemene voorwaarden van toepassing zijn, zullen worden beslecht door de rechtbank Gelderland in Nederland, tenzij een dwingende wetsbepaling een andere bevoegde rechter aanwijst, maar in ieder geval uitsluitend door de Nederlandse bevoegde rechter.
3. De taalkundige betekenis bij uitleg van deze algemene voorwaarden is leidend.